

2021年4月2日

認証事業者各位

(一社)日本農林規格認証アライアンス  
代表理事 丸山豊

## 格付実績報告書類のご提出について（お願い）

平素は当会の有機JAS認証事業にご理解とご協力をいただき感謝申し上げます。

格付実績報告は有機JAS制度におきまして、前年度の格付実績（格付表示の実績）及び認証に係る圃場の面積を集計し、ご報告いただくが義務となっております。

つきましては **2020年4月～2021年3月までの**1年間の実績報告を、別添の用紙にご記入のうえ、**4月30日までに** F A Xまたはメール、郵送にてご提出くださいますようお願いいたします。

なお、昨年の様式利用により、すでにご提出いただいている事業者さまにおかれましては、再度のご提出には及びません。

例年3月末ごろまでをお願いしておりますこの報告ですが、本年は様式の変更があり、農林水産省からの連絡を待ってからお知らせとなりました。皆様へのご連絡が遅くなりましたことお詫び申し上げます。

### 1. 格付実績報告書・格付数量集計表

2020年度（2020年4月1日～2021年3月31日まで）に有機農産物、有機加工食品、有機飼料、及び有機畜産物として格付しJASマークを貼付した数量についてご記入ください。

（有機農産物・有機飼料・有機畜産物）

有機耕地面積報告の、圃場種類別に面積を(a)単位でご記入のうえ「②畑の小計欄」、「⑦その他の小計欄」および「合計欄」をご記入ください。

※今年度より、有機畜産物の生産行程管理者の方の「採草放牧地」「野外の飼育場」の報告が必要になります。

（すべての規格）

格付数量集計表に、品目ごとに、格付全量をキログラム(kg)単位でご記入ください。

当該年度中に格付を行っていない場合は「格付なし」とご記入ください。

なお、格付実績がなくても、報告書の提出は必要です。

### 2. 有機JASマーク・名称使用実績報告書

2020年度（2020年4月1日から2021年3月31日まで）に使用したJASマーク（シール）の数量についてご記入下さい。

### 3. 書類送付先

F A X：03-6740-8393

メール：[info@jascert.or.jp](mailto:info@jascert.or.jp)

郵送先：〒143-0023 東京都大田区山王2-1-8 山王アーバンライフ1013号室

ご質問やご不明な点がございましたら、当会事務局(03-6429-9860)までご連絡ください。

なお、ご提出前には関係書類の控えを保管くださいますようお願いいたします。